

## Socialnämnden

Plats och tid Ljungarummet, Sävsjö kommun, onsdag 6 december 2023  
klockan 08:30 – 11:00

Beslutande Kerstin Hvirf, (S)  
Bengt Swerlander, (KD)  
Gunnel Svensson, (M)  
Miriam Brolin, (KD)  
Erika Mallander Karlsson, (KD)  
Majvor Skoog, (S) frånvarande  
Anette Gustafsson, (C)  
Lotten Åkerberg, (M)  
Kjell Lundkvist, (SD)

Tjänstgörande ersättare  
Per Larsson, (S) ersätter Majvor Skoog, (S)

Övriga deltagare Linda Björk, socialchef  
Lillemor Hultqvist, biträdande socialchef  
Niklas Jansson, verksamhetsutvecklare IT § 146  
Susanne Lilja, ekonom § 146  
Marie Netz, nämndsekreterare

Paragrafer 145-152 §§

Utses att justera Lotten Åkerberg

Plats och tid för  
justering Socialkontoret den 13 december klockan 08.30.

Ordförande

.....  
Kerstin Hvirf, S

Justerande

.....  
Lotten Åkerberg

Sekreterare

.....  
Marie Netz

## Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsinstans                      Socialnämnden

Sammanträdesdatum    2023-12-06

Anslaget sattes upp            2023-12-13

Sista dag att överklaga    2024-01-03

Förvaringsplats                Socialkontoret

Underskrift

.....  
Marie Netz

## Innehållsförteckning

|       |  |          |    |
|-------|--|----------|----|
|       | Närvaro  |          |    |
|       | Val av justerare samt tid och plats                                  |          |    |
| § 145 | Godkännande av ärendelista   |          | 4  |
| § 146 | Information från socialchefen  |          | 5  |
| § 147 | Intern kontrollplan för<br>socialförvaltningen – uppföljning<br>2023 | 2023/103 | 6  |
| § 148 | Delegationsordning<br>Socialförvaltningen                            | 2023/59  | 7  |
| § 149 | Beslutsattester för 2024   | 2023/104 | 8  |
| § 150 | Anmälan av delegationsbeslut   |          | 9  |
| § 151 | Övriga ärenden   |          | 10 |
| § 152 | Meddelanden  |          | 11 |

§ 145

## Godkännande av ärendelista

### Socialnämnden beslutar

att godkänna ärendelistan.

### Sammanfattning

Socialnämndens ordförande frågar socialnämnden om ärendelistan kan godkännas och behandlas på dagens sammanträde.

### Beslutsunderlag

#### Inledning

- 1 Närvaro
- 2 Val av justerare samt tid och plats
- 3 Godkännande av ärendelista

#### Informationsärenden

- 4 Information från socialchefen

#### Beslutsärenden

- |   |   |          |
|---|---|----------|
| 5 | Intern kontrollplan för socialförvaltningen –<br>uppföljning 2023 | 2023/103 |
| 6 | Delegationsordning Socialförvaltningen                            | 2023/59  |
| 7 | Beslutsattestanter för 2024                                       | 2023/104 |

#### Avslutning

- 8 Anmälan av delegationsbeslut
- 9 Övriga ärenden
- 10 Meddelanden

§ 146

## **Information från socialchefen**

### **Socialnämnden beslutar**

att notera informationen.

### **Sammanfattning**

Socialchef Linda Björk informerar:

- Hemtjänsten
- Lex Sarah information

Verksamhetsutvecklare-IT Niklas Jansson informerar:

- Digitala inköp inom hemtjänsten

Ekonom Susanne Lilja informerar om

- Detaljbudget 2024

§ 147

Diarienummer: SN 2023/103

## **Intern kontrollplan för socialförvaltningen – uppföljning 2023**

### **Socialnämnden beslutar**

att för år 2023 godkänna uppföljning av intern kontrollplan för socialförvaltningen.

### **Sammanfattning**

Kommunallag (2017:725) 6 § menar att nämnderna ska var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de bestämmelser i lag eller annan författning som gäller för verksamheten. Nämnden ska se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt. Sävsjö kommuns reglemente för intern kontroll beskriver att varje år ska nämnderna genomföra en riskbedömning för sina verksamheter och anta särskild plan för uppföljning av intern kontrollen.

Den interna kontrollen ska säkerställa, ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet, tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten, efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer mm. Socialförvaltningen har genomfört en riskanalys och identifierat riskområden.

Uppföljningen visar att det finns ett fortsatt behov att under 2024 fokusera på:

- Kompetensförsörjning
- Social dokumentation
- Registrera och hantera avvikelser
- Sekretess och tystnadsplikt
- Verksamhetssystem Pulsen Combine
- Informationssäkerhet
- Digital kompetens

### **Beslutsunderlag**

1. Intern kontroll, uppföljning 2023
2. Tjänsteskrivelse daterad till den 30 oktober 2023.

### **Beslutet skickas till**

Socialchef  
Biträdande socialchef

§ 148

Diarienummer: SN 2023/59

## **Delegationsordning Socialförvaltningen**

### **Socialnämnden beslutar**

att godkänna revidering av socialförvaltningens delegationsordning.

### **Sammanfattning**

Enligt kommunallagen 6 kap §§ 37–40 kan socialnämnden delegera beslutanderätt till förtroendevalda eller tjänstepersoner.

Socialförvaltningen har en delegationsordning som senast fastställdes den 31 maj 2023.

Socialförvaltningen genomför löpande kontroller av delegationsordningen för att upptäcka behov av ändringar utifrån förändrad lagstiftning, effektivare hantering av beslutsnivåer samt förtydliganden av text ur ett klarspråksperspektiv. Utifrån denna kontroll av delegationsordningen behöver en revidering göras gällande socialnämndens utskott.

### **Beslutsunderlag**

1. Riktlinje delegationsordning socialförvaltningen.
2. Tjänsteskrivelse daterad till den 27 november 2023.

### **Beslutet skickas till**

Socialchef  
Biträdande socialchef

§ 149

Diarienummer: SN 2023/104

## **Beslutsattestanter för 2024**

### **Socialnämnden beslutar**

1. att anta föreliggande förslag till beslutsattestanter för nämndens verksamhetsområde för år 2024, samt
2. att beslut om förändringar av beslutsattestanter för nämndens ansvarsområde under år 2024, som erfordras på grund av personalomsättning och mindre organisatoriska förändringar, ska delegeras till förvaltningschefen.

### **Sammanfattning**

Enligt gällande reglemente skall kommunens nämnder utse beslutsattestanter inom sitt verksamhetsområde för varje år inom sitt ansvarsområde.

Beslut om ändringar som sker löpande på grund av personalomsättningar och mindre organisatoriska förändringar föreslås delegeras från nämnden till förvaltningschefen.

### **Beslutsunderlag**

1. Förteckning över beslutsattestanter 2024.
2. Tjänsteskrivelse daterad till den 16 november 2023.

### **Beslutet skickas till**

Socialchef  
Biträdande socialchef  
Ekonomiavdelningen



§ 150

Diarienummer: SN Dnr

## Anmälan av delegationsbeslut

### Socialnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av delegationsbeslut

### Sammanfattning

Föreligger förteckning över delegationsbeslut:

### Beslutsunderlag

1. Socialnämndens presidiums sammanträdesprotokoll 2023-11-15
2. Delegeringslista 2023-10-01 till 2023 – 10–31, barn- och unga
3. Delegeringslista 2023-10-01 till 2023 – 10–31, myndighet öppenvård
4. Delegeringslista 2023-10-01 till 2023 – 10–31, ekonomiskt bistånd
5. Delegeringslista 2023-10-01 till 2023 – 10–31, äldreomsorg, funktionshinderomsorg

§ 151

## Övriga ärenden

### **Socialnämnden beslutar**

att notera informationen

### **Sammanfattning**

På mötet lyftes följande ärenden:

- Bemanningseenheten bjuds in under våren 2024
- Hemtjänst
- Motion - språkbedömning

§ 152

Diarienummer: SN 2023/8

## Meddelanden

### Socialnämnden beslutar

att notera informationen.

### Sammanfattning

Föreligger förteckning över meddelanden för socialnämndens kännedom.

### Beslutsunderlag

- Kommunfullmäktige, 20 november 2023 § 119
- Kommunfullmäktige, 20 november 2023 § 120
- Kommunstyrelsen, 21 november 2023 § 409
- Dom, förvaltningsrätten, 16 november 2023
- Dom, förvaltningsrätten, 21 november 2023
- Dom, förvaltningsrätten, 28 november 2023
- Dom, förvaltningsrätten, 28 oktober 2023