

<b>Plats och tid</b>	Vallsjösalen, Sävsjö kommunalhus, tisdagen den 17 november 2020 klockan 08:30 – 16:15		
<b>Beslutande</b>	<b>Ordinarie ledamöter:</b> Stefan Gustafsson (KD), ordförande Christer Sjögren (S), förste vice ordförande, frånvarande Mats Hermansson (M), andre vice ordförande, frånvarande Johanna Danielsson (KD), frånvarande Christer Sandström (C) Matilda Henriksson (C), frånvarande Lena Persson (S) Göran Häll (S), frånvarande Kjell Lundkvist (SD) närvarande klockan 10:00-16:15 §§ 395–404, 406, 408, 409, 411–413, 415-422 <b>Tjänstgörande ersättare:</b> Alexandra Wikström Kelemen (M) ersätter Mats Hermansson Lars Helgesson (SD) ersätter Kjell Lundkvist (SD) klockan 08:30-10:00 §§ 392–394, 405, 407, 410, 414		
<b>Övriga deltagare</b>	Jan Holmqvist, kommundirektör Carina Hjertonsson, sekreterare Tobias Mossbrant, digitaliseringsstrateg Erika Tor Rundblad, chef serviceförvaltningen §§ 393, 405, 407, 410, 414 Tomas Lundin, gata/parkchef §§ 393, 405, 407, 410, 414 Rasmus Steinwall, fordonssamordnare § 393 Karolina Olsson, kommunsekreterare §§ 401, 406, 408, 409 Linda Björk, socialchef §§ 402, 403, 404 Kristin Nilsson Isaksson, utvecklingschef §§ 396, 397, 399, 412, 417, 419 Andreas Grennborg, samhällsplanerare §§ 396, 413 Karolina Rellme, planstrateg §§ 396, 412 Erik Alm, landsbygds- och turismsamordnare §§ 417 Urban Blücher, vd Sävebo AB § 397, 399 Roger Torstensson, fastighetschef § 397 Martin Backstig, fastighetsingenjör § 397 Therese Petersson, ordförande Sävebo AB § 397 Stefan Furst (V), insynsplats, deltar på distans		
<b>Utses att justera Justeringens plats och tid</b>	Alexandra Wikström Kelemen (M) Kommunkansliet, Sävsjö Kommunhuset, fredagen den 20 november 2020 klockan 08:00		
<b>Ordförande</b>	..... Stefan Gustafsson, (KD)	Paragrafer	392–422 §§ .....
<b>Sekreterare</b>	..... Carina Hjertonsson		
<b>Justerande</b>	..... Alexandra Wikström Kelemen		

Justering		Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------

## Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

<b>Beslutsinstans:</b>	Kommunstyrelsen
<b>Sammanträdesdatum:</b>	2020-11-17
<b>Anslagsdatum:</b>	2020-11-21
<b>Sista dag att överklaga (laglighetsprövning):</b>	2020-12-13
<b>Förvaringsplats för protokollet:</b>	Kommunkansliet, Sävsjö Kommunallhus

**Underskrift**

.....  
Carina Hjertonsson

Sammanträdet genomförs med 5 ledamöter enligt partiöverenskommelse  
2020-06-15, aktiverad 2020-10-30.

Justering	Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

## Innehållsförteckning

	Närvaro	
	Val av justerare samt tid och plats	
§ 392	Godkännande av ärendelista	
§ 393	Informationsärende - tekniska ärenden	
§ 394	Informationsärende - coronapandemi	2020/126
§ 395	Informationsärende - personalstatistik 2020	2020/69
§ 396	Informationsärende - översiktsplan	2020/170
§ 397	Informationsärende - gårdsmiljön och färgeriet, Kopparslagaregatan i Sävsjö	2019/309
§ 398	Informationsärende- medborgarförslag om att renovera lusthuset vid Eksjöhofgårds Wärdshus	2019/336
§ 399	Informationsärende - fastigheten Bryggaren 1, Sävsjö	2020/230
§ 400	Informationsärende - delårsrapport Höglandsförbundet	2020/385
§ 401	Svar på motion (V) - införande av ett kommunalt barnvälkomnande och namngivningsceremoni i Sävsjö kommun	2020/20
§ 402	Svar på motion (M) - utse kulturombud inom äldreomsorgen.	2020/250
§ 403	Svar på medborgarförslag om att bygga äldreboende på landet	2020/98
§ 404	Svar på medborgarförslag om kostnadsfri ledsagning med syntolkning för synskadade	2020/78
§ 405	Svar på medborgarförslag om information vid kommunens återvinningsstationer	2020/261
§ 406	Svar på medborgarförslag -inrättande av kommunombudsman	2020/5
§ 407	Svar på medborgarförslag om underhåll av enskilda vägar, Stockaryd	2020/47

§ 408	Införande av digital aktförvaring av allmänna handlingar	2020/237
§ 409	Uppdrag till nämnder att utse personuppgiftsadministratör	2020/381
§ 410	Beslutsattestanter 2021 teknisk nämnd	2020/379
§ 411	Övertagandeavtal avfallsamverkan	2020/378
§ 412	Granskning detaljplan Ljuset 8, Sandsjövägen, Sävsjö	2020/285
§ 413	Bostadsförsörjningsplan - samråd	2020/380
§ 414	Pendlarparkering i Björnskog	2020/373
§ 415	Rekrytering barn- och utbildningschef	2020/300
§ 416	Advents- och julgåva till personal	2020/388
§ 417	Orts- och byautveckling 2020, ansökningar	2020/359
§ 418	Ansökan om sponsring gällande skytte för paralandslaget	2020/284
§ 419	Bro vid Hultrum	2020/395
§ 420	Digitala sammanträden under pandemi	2020/398
§ 421	Meddelanden	
§ 422	Godkännande av digitalt möte	

§ 392

## **Godkännande av ärendelista**

### **Kommunstyrelsen beslutar**

att godkänna ärendelistan för dagens sammanträde.

Justering	Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

§ 393

Diarienummer: KS 2020/396

## Informationsärende - tekniska ärenden

### Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen.

### Sammanfattning

Rasmus Steinwall, fordonssamordnare, informerar om de svårigheter som finns vid inköp av gasfordon.

Tomas Lundin, gata/parkchef och Erika Rundblad Tor, förvaltningschef serviceförvaltningen redovisar utkast till riktlinjer för drift och underhåll av Sävsjö kommuns enskilda vägar. 2020/396

### Beslutsunderlag

1. Riktlinjer – drift och underhåll av Sävsjö kommuns enskilda vägar

Justering	Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

§ 394

Diarienummer: KS 2020/126

## Informationsärende - coronapandemi

### Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen.

### Sammanfattning

Jan Holmqvist redogör för läget med anledning av coronapandemin. Sävsjö kommun har hög smittspridning och antal individer som testas ökar. Regionen har haft brist på tester, tillgången anses för närvarande tillräcklig.

Smittspridning förekommer inom omsorgen. Stor variation hur symptomen visar sig. Inom Sävsjö kommun förordas enbart digitala möten. Ansträngd personalsituation inom delar av kommunens förvaltningar.

Justering	Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

§ 395

Diarienummer: KS 2020/69

**Informationsärende - personalstatistik 2020****Kommunstyrelsen beslutar**

att notera informationen.

**Sammanfattning**

Vid sammanträdet redovisas personalstatistik för oktober 2020.

**Beslutsunderlag**

1. Personalstatistik oktober 2020.

Justering	Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



§ 396

Diarienummer: KS 2020/170

## Informationsärende - översiktsplan

### Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen.

### Sammanfattning

Vid sammanträdet lämnas redogörelse för arbetet med översiktsplan och diskussion förs om framtida behov av industri- och bostadsmark.

### Beslutsunderlag

1. Presentation.

Justering		Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------

§ 397

Diarienummer: KS 2019/309

## **Informationsärende – gårdsmiljön och färgeriet vid Kopparslagaregatan i Sävsjö**

### **Kommunstyrelsen beslutar**

att notera informationen.

### **Sammanfattning**

Med anledning av medborgarslag och skrivelse från Sävsjö Hembygdsförening om bevarande av kulturmiljön vid den så kallade färgeribygnaden, besöktes området av företrädare för kommunstyrelsen och Sävebo AB inom ramen för dagens sammanträde.

### **Beslutsunderlag**

1. Medborgarförslag om att bevara gårdsmiljön och färgeribygnaden bakom Melins konditori.
2. Yttrande från Sävebo AB 2020-02-28.
3. Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2020-09-21 § 83.
4. Skrivelse Sävsjö Hembygdsförening 2020-09-30.

Justering		Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------

§ 398

Diarienummer: KS 2019/336

## **Informationsärende - medborgarförslag om att renovera lusthuset vid Eksjöhofgårds Vårdshus**

### **Kommunstyrelsen beslutar**

att notera informationen och invänta kompletterande uppgifter från Sävebo AB.

### **Sammanfattning**

Lusthuset, som står i parken vid Eksjöhofgårds Vårdshus och som ägs av Sävsjö kommun, är i dåligt skick. Förslaget är att renovera huset så det kan fortsätta att vara en del i den gamla gårdsmiljön runt Vårdshuset.

Sävebo AB delar åsikten om behovet av renovering och avser att ta in kostnadsbedömning för att därefter återkomma till fastighetsägaren för vidare hantering.

### **Beslutet skickas till**

Sävebo AB  
Förslagsställaren

Justering	Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

§ 399

Diarienummer: KS 2020/230

## Informationsärende – fastigheten Bryggaren 1, Sävsjö

### Kommunstyrelsen beslutar

att ge kommunledningskontoret i uppdrag att redovisa beslutsunderlag som möjliggör att genom transportköp föra över Bryggaren 1 till AB Sävsjö Industribyggnader,

att för genomförande av nödvändiga och omedelbara åtgärder avsätta 250 000 kronor, samt

att finansiering sker genom ianspråktagande av medel från kommunstyrelsens anslag för oförutsedda behov.

### Sammanfattning

Information lämnas av Kristin Nilsson Isaksson, planerings- och utvecklingschef samt Urban Blücher vd Sävsjö Industribyggnader AB om hur processen med förvärvet av Bryggaren 1 fortskrider.

Bryggaren 1 saknar idag dörr, flera fönsterpartier är spräckta och ytor behöver saneras. Dessa åtgärder kan inte vänta in planeringen av den mer långsiktiga renoveringen av fastigheten och utvecklingsavdelningen önskar medel att utföra de mest nödvändiga åtgärderna.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse upprättad av kommunledningskontoret 2020-10-23.

### Beslutet skickas till

Utvecklingsavdelningen  
Urban Blücher  
Ekonomiavdelningen

Justering		Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------

§ 400

Diarienummer: KS 2020/385

## Informationsärende - delårsrapport Höglandsförbundet

### Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen, samt

att informera kommunfullmäktige om ärendet.

### Sammanfattning

Delårsrapporten är den andra rapporten för 2020 och omfattar perioden 1/1–31/8 2020 både i finansiella mått, men även i den mån utfall finns gällande Höglandsförbundets verksamhetsmål i förhållande till den fastslagna budgeten för 2020.

Årets budgeterade resultat är 1 108tkr vilket motsvarar 1 % av förbundets omsättning under året. Utfallet för perioden är 6 246tkr och det prognostiserade resultatet för 2020 är 4 004 tkr, vilket är 2 896kr bättre än det budgeterade resultatet.

Medlemskommunerna har fått del av rapporten för kännedom.

### Beslutsunderlag

1. Protokollsutdrag Höglandsförbundet 2020-10-29 § 235.
2. Delårsrapport Höglandsförbundet.
3. Revisionskrivelse.
4. Granskningsrapport.

### Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige  
Höglandsförbundet

Justering	Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

§ 401

Diarienummer: KS 2020/20

## **Svar på motion (V) - införande av ett kommunalt barnvälkomnande och namngivningsceremoni i Sävsjö kommun**

### **Kommunstyrelsen beslutar**

att överlämna ärendet till nästkommande sammanträde, samt

att i samband med behandling av motionen också föra samtal med kommunikationschef Pierre Klasson om fördelar, nackdelar och möjligheter med att sända brev till nyblivna föräldrar.

### **Sammanfattning**

I en motion från Vänsterpartiet, daterad den 21 januari 2020 föreslås att ett kommunalt barnvälkomnande införs i Sävsjö kommun. Förslaget innehåller tre delar som sammanfattas enligt:

Ett hälsnings- och välkomstbrev till alla nyfödda i kommunen.

En möjlighet för dem som önskar att kommunens utsedda officiant deltar i en välkomstceremoni som hälsar det nyfödda barnet välkommen till livet och den samhälleliga gemenskapen.

En namngivningsceremoni kan också genomföras under högtidliga former. Som ett beständigt minne av ceremonin kan barnet få en minnesgåva.

Att kunna erbjuda allmänheten neutrala alternativ till ceremonier som oftast eller endast tidigare utförts av trossamfund kan kopplas till statens eller kommuners uppdrag. Det finns inga formella krav på hur en namngivningsceremoni ska ordnas eller hur officianter, det vill säga utförare av ceremonin, ska utses. Sävsjö kommun erbjuder idag allmänheten en kostnadsfri möjlighet till en borgerlig vigsel. Uppdraget som vigselförrättare är inte kopplat till anställning eller förtroendeuppdrag inom Sävsjö kommun utan utses istället av Länsstyrelsen. Kommunkansliet administrerar inkomna bokningar av borgerlig vigsel.

Ett behov av en neutral namngivningsceremoni har inte av kommunledningskontoret uppfattats i samma höga grad som behovet av vigslar. Ett införande utgör ett frivilligt åtagande och verksamhet som måste motiveras utifrån medborgarnas behov och kommunens personella och administrativa resurser. Ett kommunalt barnvälkomnande och namngivningsceremoni som motionen föreslår kräver ytterligare administration från den avdelning som skulle få i uppdrag att administrera anmälningar, reseersättning och utförare. Detta gäller både bevakning av utskick av välkomstbrev och bokningar samt planering av ceremonier.

Justering	Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

Om ett ökat behov från allmänheten skulle uppstå för frågan om en kommunal service för namngivningsceremoni bör frågan självklart ses över, det kan även gälla behov för borgerliga begravningar. För närvarande anser inte kommunledningskontoret att behovet eller resurser motiverar inrättande av en service för namngivningsceremoni och barnvälkomnande. Kommunledningskontoret föreslår därmed kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen.

**Beslutsunderlag**

Motion från Vänsterpartiet om införande av kommunalt barnvälkomnande och namngivningsceremoni.

Tjänsteskrivelse från kommunledningskontoret, daterad den 17 september 2020.

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen  
Pierre Klasson

Justering		Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------

§ 402

Diarienummer: KS 2020/250

## Svar på motion (M) - utse kulturombud inom äldreomsorgen.

### Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen med hänvisning till socialnämndens yttrande att åtagandet omfattas av aktiveringsledarnas uppdrag.

### Sammanfattning

En motion har inkommit från Moderata fullmäktigegruppen i Sävsjö kommun som föreslår att kulturombud utses inom äldreomsorgen i Sävsjö kommun. Motionen pekar på att det finns flera fördelar med att satsa på kulturaktiviteter, som en resurs och en del av vardagen. Aktiviteterna ger bekräftelse och ökad livskvalitet för de äldre och större förutsättningar att behålla de fysiska och kognitiva funktionerna. Det underlättar även arbetsbördan för personalen.

På samtliga särskilda boenden finns aktiveringsledare anställda. Ringgården, Södergården och Göransgården har 50 procent/boende aktiveringsledare anställd. Rönngården och Högagården har 25 procent/boende aktiveringsledare anställd. Deras uppdrag är att ge de boende en meningsfull vardag och arbetar med intresse, kultur och traditioner. De arbetar också med fysisk rörelse som tex gymnastik och motorisk träning för att bibehålla fysiska funktioner.

Vid inflyttning till särskilda boenden erbjuds ett samtal med aktiveringsledare. Aktiveringsledaren gör då en livskvalitéplan/intressechecklista. Där ges möjlighet att framföra önskemål om det som ger en meningsfull vardag. För att kunna tillgodose behoven finns möjlighet till gemensamma och individuella aktiviteter. Uppföljning av livskvalitéplanen sker två gånger per år. Besök av kyrkor som erbjuder andakt finns på samtliga särskilda boenden. Högläsning av diakoner erbjuds vissa planerade dagar.

Sammanfattningsvis anses kulturombud omfattas i kontaktmannauppdraget/aktiveringsledarnas uppdrag.

### Beslutsunderlag

1. Motion (M).
2. Tjänsteskrivelse upprättad av socialförvaltningen 2020-10-22.
3. Protokollsutdrag socialnämnden 2020-10-28 § 190.

### Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Justering		Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



§ 403

Diarienummer: KS 2020/98

## Svar på medborgarförslag om att bygga äldreboende på landet

### Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att avslå medborgarförslaget med hänvisning till pågående boendeutredning och socialnämndens yttrande.

### Sammanfattning

De senaste åren har antalet äldre som bor på särskilda boenden minskat. Det beror dels på att gruppen äldre generellt är friskare, dels på att de i större utsträckning vill bo kvar i eget boende med stöd av hemtjänst om behov uppstår. Detta innebär troligtvis att behovet av platser i särskilt boende blir färre än beräknat.

I Sävsjö kommun märks en minskad efterfrågan på särskilt boende. Vi har i dagsläget ett flertal lediga lägenheter. Det ställs höga krav på utformningen av särskilda boenden idag både från de boende själva men också utifrån kraven på en god arbetsmiljö för personalen.

Att bygga ett särskilt boende på landet med 10–12 platser som medborgarförslaget föreslår kan utsätta personalen för arbetsmiljörisker. Ett boende i den storleken skulle innebära ensamarbete nattetid på landsbygden.

Kommunstyrelsen har gett socialnämnden i uppdrag att genomföra en boendeutredning som kommer att bli klar i början av år 2021. I denna ska behovet av särskilda boenden i hela kommunen vägas in.

### Beslutsunderlag

1. Medborgarförslag.
2. Protokollsutdrag socialnämnden 2020-10-07 § 173.
3. Tjänsteskrivelse upprättad av socialförvaltningen 2020-09-20.

### Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Justering	Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

§ 404

Diarienummer: KS 2020/78

## Svar på medborgarförslag om kostnadsfri ledsagning med syntolkning för synskadade

### Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att, med hänvisning till socialförvaltningens yttrande och beslut i socialnämnden, avslå medborgarförslaget om kostnadsfri ledsagning för synskadade och rörelsehindrade.

### Sammanfattning

Ett medborgarförslag har inkommit 2020-02-21 med förslag att Sävsjö kommun ska bevilja synskadade och rörelsehindrade kostnadsfri syntolkning och ledsagning till olika sociala aktiviteter och få dessa beskrivna för sig genom syntolkning.

Rätten till bistånd bedöms enligt Socialtjänstlagen 4 kap 1 § och kommunen har enligt 8 kap 2 § rätt att bestämma om att ta ut skäliga avgifter för det beviljade biståndet. Genom biståndet ska den enskilde tillförsäkras en skälig levnadsnivå. Medborgarförslaget om kostnadsfri ledsagning anses ligga utanför ramarna för att uppnå skälig levnadsnivå.

Kommunala rådet för funktionshinderfrågor har fått tillfälle att yttra sig och rådet tillstyrker medborgarförslaget.

### Beslutsunderlag

1. Medborgarförslag.
2. Protokollsutdrag socialnämnden 2020-08-05 § 137.
3. Tjänsteskrivelse upprättad av socialförvaltningen 2020-07-28.
4. Yttrande från kommunala rådet för funktionshindrade 2020-11-02.

### Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Justering	Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

§ 405

Diarienummer: KS 2020/261

## Svar på medborgarförslag om information vid kommunens återvinningsstationer

### Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna ärendet till nästkommande sammanträde, samt

att i samband med behandling av medborgarförslaget också föra samtal med serviceförvaltningens chef Erika Tor Rundblad och kommunikationschef Pierre Klasson om möjligheten att till kommunens invånare delge tydligare information om öppettider och hantering av återvinning så väl som annan teknisk service.

### Sammanfattning

Förslagsställaren föreslår Sävsjö kommun att sätta upp skyltar vid samtliga återvinningsstationer (ÅVS) med öppettider och vägbeskrivningar till ristippar och återvinningscentraler. Förslagsvis på svenska, engelska, tyska och fler språk. Motivering till förslaget är att motverka att oönskat skräp/avfall lämnas vid återvinningsstationerna.

Serviceförvaltningen har haft kontakt med Förpacknings- och tidningsinsamlingen AB i aktuell fråga. Deras erfarenhet av tidigare, liknande projekt med extra skyltning vid återvinningsstationer är att det inte gett någon effekt.

Under november/december kommer belysningen vid fyra av kommunens ÅVS utökas i enlighet med beslut i kommunfullmäktige utifrån ett tidigare lämnat medborgarförslag.

### Beslutsunderlag

1. Medborgarförslag.
2. Tjänsteskrivelse upprättad av serviceförvaltningen 2020-10-30.

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen  
Erika Tor Rundblad  
Pierre Klasson

Justering		Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------

§ 406

Diarienummer: KS 2020/5

## Svar på medborgarförslag -inrättande av kommunombudsman

### Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att avslå medborgarförslaget.

### Sammanfattning

I ett medborgarförslag som inkom den 5 januari 2020 föreslås att Sävsjö kommun inrättar en tjänst som kommunombudsman. Förslagsställaren menar att funktionen kan fungera som en oberoende och fristående part som exempelvis hjälper medborgare att överklaga beslut som fattats av kommunala tjänstepersoner. En positiv aspekt av ett sådant förslag skulle vara att medborgare får extra stöd vid vad som kan uppfattas som krånglig byråkrati och slippa att driva ärendeprocesser på egen hand.

Kommunledningskontoret ser en risk i att inrättandet av en kommunombudsman inte blir den oberoende funktion som förslaget ger uttryck för. En sådan funktion får inte införas så att det rubbar revisionens oberoende ställning. Om kommunombudsmannen ska utgöra en oberoende funktion som personer som behöver stöd kan vända sig till bör funktionen inte heller ingå i den kommunala organisationen.

Bedömningen från kommunledningskontoret är sammantaget att kommunombudsmannens uppgifter och ställning är alltför oklar.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunledningskontoret, daterad den 30 oktober 2020.
2. Medborgarförslag om inrättande av kommunombudsman, daterad den 5 januari 2020.

### Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Justering	Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

§ 407

Diarienummer: KS 2020/47

## Svar på medborgarförslag om underhåll av enskilda vägar, Stockaryd

### Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att avslå medborgarförslaget om att ändra reglerna för skötsel och underhåll av utfartsvägar utifrån antal helårsboende som bor längs vägen.

### Sammanfattning

I ett medborgarförslag daterat den 31 januari 2020 föreslås att reglerna för skötsel och underhåll av utfartsvägar ska ändras efter antal helårsboende längs vägen.

Sävsjö kommun underhåller kommunens enskilda vägar, både de som uppfyller Trafikverkets kriterier för statsbidrag och de som inte uppfyller kriterierna för statsbidrag, så kallade utfartsvägar. Det totala antalet utfartsvägar är cirka 220 till en sträcka på ca 8,5 mil.

Kriterier som ska uppfyllas för att Sävsjö kommun ska underhålla utfartsvägarna är att de är minst 100 meter och max 1000 meter långa. Åtgärderna är inte kopplade till antalet boende. Underhållet på utfartsvägarna består av snöröjning, hyvling och grusning vid behov. En översyn av gällande regler är aktuell under hösten.

### Beslutsunderlag

1. Medborgarförslag.
2. Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2020-11-03 § 384.
3. Tjänsteskrivelse upprättad av serviceförvaltningen 2020-09-18.

### Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Justering		Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------

§ 408

Diarienummer: KS 2020/237

## Införande av digital aktförvaring av allmänna handlingar

Kommunstyrelsen beslutar i egenskap av arkivmyndighet för Sävsjö kommun

att originalhandlingar i pappersform som skannats in kan gallras, under förutsättning att detta kan ske utan eller med endast ringa förlust avseende betydelsebärande uppgifter/data, sammanställning- och sökmöjligheter samt möjligheter att fastställa autenticitet (äkthet, ursprunglighet),

att varje nämnd får i uppdrag att identifiera undantag från detta generella gallringsbeslut. Det innebär att nämnderna ska identifiera vilken information som fortsatt ska bevaras i pappersformat, till exempel justerade protokoll och avtal,

att detta gallringsbeslut innebär att informationen förs över till en ny elektronisk informationsbärare. Informationsbäraren i pappersformat gallras och den digitala handlingen blir originalhandling,

att kommunstyrelsen uppmanar nämnderna att fastställa en dokumenthanteringsplan, samt

att informera kommunfullmäktige om beslutet.

### Sammanfattning

Under år 2018/2019 infördes ett nytt ärendehanteringssystem i Sävsjö kommun. Målet med det nya ärendehanteringssystemet var att förvaltningarna skulle kunna övergå till en effektiv och digital handläggning av ärenden. För att kunna uppnå detta mål rekommenderar kommunledningskontoret att kommunstyrelsen som arkivmyndighet fastställer ett beslut om digital akt för nämndernas dokumenthantering. Det innebär att nämnderna inte behöver upprätta en pappersakt om det inte krävs för att uppfylla en viss lagstiftning. Detta beslut innebär att nämnden har rätt att gallra originalhandlingar i papper.

Socialnämnden i Sävsjö kommun fattade den 29 januari ett beslut om gallring av original i papper för verksamhetssystemen (Pulsen) Combine och Procapita.

Gallringen av originalhandlingar i papper kan ske under förutsättning att de inte innebär förlust av betydelsebärande uppgifter/data eller sökmöjligheter. Det ska finnas möjlighet att fastställa autenticitet (äkthet, ursprunglighet). Den digitala handlingen blir därmed originalhandling. Gallringsbeslutet innebär därmed att informationen eller handlingen förs över till en ny elektronisk informationsbärare, exempelvis ärendehanteringssystemet och slutligen e-arkiv.

De flesta handlingar som idag upprättas eller inkommer till förvaltningarna utgörs av digital information och digitala handlingar. Handlingar i papper blir allt färre. Kommunledningskontorets bedömning är därmed inte att fler original kommer att gallras utan tvärtom kommer fler digitala original att kunna hanteras som original.

Justering		Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------

Övergången till digital behandling av handlingar är positivt för kommunarkivet då det idag råder platsbrist i det fysiska arkivet. Observera att det fysiska arkivet och e-arkivet är ett och samma kommunarkiv.

Varje nämnd får även i uppdrag att identifiera undantag från detta generella gallringsbeslut eftersom vissa handlingar fortsatt kommer behöva bevaras i pappersformat av juridiska skäl. Denna bedömning bör genomföras innan förvaltningen övergår till en hantering av digitala akter. Saknar förvaltningen en dokumenthanteringsplan så ska bedömningen tas fram i samband med dokumenthanteringsplanen.

Kommunledningskontoret uppmanar även de nämnder som saknar en dokumenthanteringsplan att arbeta fram sina planer för att säkerhetsställa sin dokumenthantering. Om dokument som kan eller får gallras inte gallras så finns det risk för att för många handlingar bevaras.

#### **Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse från kommunledningskontoret, daterad 2020-06-05.
2. Protokollsutdrag från socialnämnden, daterat 2020-01-29 § 14.

#### **Beslutet skickas till**

Kommunarkivaren  
Kommunkansliet  
Kommunfullmäktige

Justering	Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

§ 409

Diarienummer: KS 2020/381

## Uppdrag till nämnder att utse personuppgiftsadministratör

### Kommunstyrelsen beslutar

att ge respektive nämnd i uppdrag att utse en personuppgiftsadministratör senast den 29 januari 2021. Beslut fattas och dokumenteras av varje nämnd, samt

att utse kommunsekreterare/kommunikatör till personuppgiftsadministratör för kommunstyrelsen. Uppdraget gäller både för kommunledningskontoret och serviceförvaltningen.

### Sammanfattning

Den 8 september 2020 (§ 297) fattade kommunstyrelsen beslut om att ge kommunens förvaltningar i uppdrag att ”utse representanter för deltagande i grupp för datasäkerhet och informationssäkerhet”. Inget beslut har ännu inkommit till kommunledningskontoret.

För att förtydliga kommunstyrelsens beslut föreslår kommunledningskontoret att respektive nämnd utser en personuppgiftsadministratör via nämndsbeslut. Beslutet skickas till kommunledningskontoret. För att avlasta förvaltningarna kommer personuppgiftsadministratörerna inte att ingå i en dataskyddsgrupp utan ska verka som stödfunktioner och kontaktpersoner för dataskyddsförordningen på sin förvaltning gentemot dataskyddsombud och informationssäkerhetsspecialist på Höglandsförbundet.

Det aktiva samordningsarbetet inom ramen för dataskyddsförordningen och informationssäkerhet kommer istället att genomföras genom en strategisk dataskyddsgrupp bestående av säkerhetssamordnare, kommunsekreterare/kommunikatör, kommunarkivarie och digitaliseringsstrateg. Gruppens uppdrag kommer att formaliseras under vintern 2020 och planeras för närvarande att starta upp från och med januari 2021. Förslag på dataskyddsgruppens form och uppdrag har tagits fram men ska även diskuteras inom kommunledningskontorets ledningsgrupp och i andra lämpliga organ.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunledningskontoret, daterad den 3 november 2020.
2. Protokollsutdrag från kommunstyrelsen, daterat den 8 september 2020 § 297.

### Beslutet skickas till

Nämnder  
Kommunsekreterare/kommunikatör

Justering		Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



§ 410

Diarienummer: KS 2020/379

## Beslutsattestanter 2021 teknisk nämnd

### Kommunstyrelsen beslutar

att anta föreliggande förslag till beslutsattestanter för nämndens ansvarsområde för år 2021, samt

att beslut om förändringar av beslutsattestanter för nämndens ansvarsområde under år 2021, som erfordras på grund av personalomsättning och mindre organisatoriska förändringar, ska delegeras till förvaltningschefen.

### Sammanfattning

Enligt gällande utanordningsreglemente ska kommunens nämnder utse beslutsattestanter för varje år inom sitt ansvarsområde. Beslut om ändringar som sker löpande på grund av personalomsättningar och mindre organisatoriska förändringar föreslås delegeras från nämnden till förvaltningschefen.

### Beslutsunderlag

1. Förteckning över beslutsattestanter 2021-
2. Tjänsteskrivelse upprättad av serviceförvaltningen 2020-11-03.

### Beslutet skickas till

Serviceförvaltningen  
Ekonomiavdelningen

Justering	Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

§ 411

Diarienummer: KS 2020/378

## Övertagandeavtal avfallsamverkan

### Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna ärendet till nästkommande sammanträde.

### Sammanfattning

Kommunerna Kalmar, Mörbylånga, Nybro, Oskarshamn och Torsås ingår i kommunalförbundet Kalmarsundsregionens Renhållare (KSRR). Kommunfullmäktige i Vetlanda, Sävsjö och Uppvidinge samt KSRR:s medlemskommuner beslutade under våren 2020 att bilda nytt förbund, Kretslopp Sydost från 2021-01-01. Förbundet tar från och med denna tidpunkt över huvudmannaskapet och svarar för den kommunala avfallsverksamheten enligt miljöbalken 15 kapitlet.

I beslutsunderlaget till besluten om bildande av förbundet framgick att övertagandeavtal ska upprättas mellan de tre nya kommunerna (Vetlanda, Sävsjö, Uppvidinge) och förbundet gällande överlåtelsen av avfallsverksamheten och dess anläggningar, maskiner, utrustning, markåtkomst, avtal, tillstånd och ekonomiska delar. Avtalet har granskats av juridisk expertis.

### Beslutsunderlag

1. Bilaga 1: Övertagandeavtal
  - 1.1 Anläggningstillgångar som ska överföras.
  - 1.2 Karta Flishult
  - 1.3 Avtal som berörs.
  - 1.4 Tillstånd som berörs
2. Bilaga 2: Beräkning av övertagandelikvid
3. Tjänsteskrivelse upprättad av Jan Holmqvist, kommundirektör 2020-11-12.

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Justering		Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------

§ 412

Diarienummer: KS 2020/285

## Granskning detaljplan Ljuset 8, Sandsjövägen, Sävsjö

### Kommunstyrelsen beslutar

att ta upprättad samrådsredogörelse som egen,

att ändra och komplettera förslaget enligt redogörelsen, samt

att låta ställa ut förslaget för granskning.

### Sammanfattning

Utvecklingsavdelningen har upprättat ett planförslag för detaljplan för Ljuset 8 i Sävsjö tätort. Detaljplanen har varit ute på samråd under tiden 2020-08-31 – 2020-09-23 och ett antal synpunkter har inkommit. I samrådsredogörelsen sammanfattas de inkomna yttrandena och bemöts med kommentarer med eventuella åtgärder till följd av yttrandet.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 2020-11-03
2. Plankarta Ljuset 8 granskningshandling
3. Planbeskrivning Ljuset 8 granskningshandling
4. Samrådsredogörelse Ljuset 8

### Beslutet skickas till

Utvecklingsavdelningen

Justering		Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------

§ 413

Diarienummer: KS 2020/380

## Bostadsförsörjningsplan - samråd

### Kommunstyrelsen beslutar

att förslaget till Bostadsförsörjningsplan- Riktlinjer för bostadsförsörjning i Sävsjö kommun 2021–2026, ska sändas till partigrupper, socialnämnden, myndighetsnämnden och Sävebo AB för att ge dessa möjlighet att lämna synpunkter senast 2020-12-14.

### Sammanfattning

En kommun är skyldig enligt lag, (2000:1383) om kommunernas bostadsförsörjningsansvar, att ha gällande riktlinjer för sin bostadsförsörjning. Dessa riktlinjer måste antas varje mandatperiod och förankras med berörda statliga och regionala myndigheter samt kommuner. Sävsjö kommuns nuvarande bostadsförsörjningsplan gäller 2014–2020.

Kommunledningskontorets utvecklingsavdelning ansvarar för framtagandet. Samverkan under arbetet med bostadsförsörjningsplanen har skett med ansvariga tjänstepersoner på socialförvaltning, myndighetsförvaltning och Sävebo. Dokumentet har även förankrats i en remiss på tjänstepersonsnivå.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse upprättad av Kristin Nilsson Isaksson, utvecklings- och planeringschef.
2. Förslag till Bostadsförsörjningsplan – Riktlinjer för bostadsförsörjning Sävsjö kommun 2021–2026.
3. Presentation.

### Beslutet skickas till

Partigrupperna  
Socialnämnden  
Myndighetsnämnden  
Sävebo AB

Justering	Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

§ 414

Diarienummer: KS 2020/373

## Pendlarparkering i Björnskog

### Kommunstyrelsen beslutar

att uppdra åt serviceförvaltningen att teckna arrendeavtal samt anlägga en pendlarparkering i Björnskog under förutsättning att alla samverkande parter antar förslaget,

att investeringskostnaden belastar utvecklingsavdelningens ansvar 10071,

att inkludera den ökade driften för serviceförvaltningen i kommande ramjustering, samt

att ge serviceförvaltningen i uppdrag att med detta avtal som utgångspunkt ta fram en modell som kan användas vid investering i kommande anläggningar av pendlarparkeringar.

### Sammanfattning

Kommunfullmäktige fattade beslut 26 juni 2017 om att anlägga en pendlarparkering i Björnskog som svar på ett medborgarförslag, samt att även inför en ny översiktsplan se över möjligheten att anlägga fler pendlarparkeringar vid behov i viktiga kollektivtrafikstråk. Inför detta arbete krävs en modell som vi kan arbeta efter vid eventuellt fler parkeringsanläggningar. Projektet har även dragit ut på tiden i dialog med Trafikverket, Länstrafiken och markägare. Sävsjö kommun äger inte den mark som förslaget avser, arrendeavtal ska tecknas med markägaren.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse upprättad av Kristin Nilsson, utvecklings- och planeringschef och Erika Tor Rundblad, förvaltningschef serviceförvaltningen.

### Beslutet skickas till

Utvecklingsavdelningen  
Serviceavdelningen  
Ekonomiavdelningen

Justering		Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------

§ 415

Diarienummer: KS 2020/300

## Rekrytering barn- och utbildningschef

### Kommunstyrelsen beslutar

att anställa Martina Arvidsson som förvaltningschef för barn- och utbildningsförvaltningen.

### Sammanfattning

Barn- och utbildningschef Stefan Claesson slutar sin anställning med pension 2021-02-28. Kommundirektören redogör vid sammanträdet om arbetet med rekrytering av efterträdare.

### Beslutet skickas till

Personalavdelningen  
Barn- och utbildningsförvaltningen  
Martina Arvidsson

Justering	Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

§ 416

Diarienummer: KS 2020/388

## Advents- och julgåva till personal

### Kommunstyrelsen beslutar

att till kommunens anställda personal och vikarier med månadslön dela ut en advents- och julgåva på 700 kronor,

att gåvan ska ses som en uppskattning för ett väl utfört arbete i en arbetssituation som är ansträngd för många av kommunens medarbetare,

att gåvan ska vara i form av ett presentkort som kan användas för betalning till samtliga företag som vill nyttja det; butiker, frisörer, caféer, restauranger, hantverkare och annan service för att på detta sätt stötta näringslivet lokalt,

att giltighetstiden för presentkortet ska vara tidsbegränsad till 2020-12-31, samt

att finansiering sker genom att ianspråka 1 000 000 kronor från kommunstyrelsens anslag till oförutsedda behov.

### Sammanfattning

Som bevis för kommunens uppskattning till personalen föreslås en advents- och julgåva till ett belopp om 700 kronor. Gåvan ges som ett presentkort som kan användas inom Sävsjö kommun och är giltig till och med 2020-12-31.

### Beslutet skickas till

Personalavdelningen  
Ekonomiavdelningen  
Kommunikationsavdelningen

Justering	Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

§ 417

Diarienummer: KS 2020/359

## Orts- och byautveckling 2020, ansökningar

### Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna ärendet till nästkommande sammanträde.

Beslutsförslag kommunstyrelsen:

att utvecklingsavdelningen får i uppdrag att till byalag informera om möjligheten att i första hand söka statlig finansiering av olika landsbygdsåtgärder som exempelvis torputmärkning,

att för upprustning av Stockaryds samhälle reservera 250 000 kronor för etapp ett och 4 000 kronor för etapp två enligt förslag från utvecklingsavdelningen, samt

att finansiering sker genom att ianspråka 254 000 kronor i för orts- och byautveckling beslutad investeringsbudget för år 2021.

### Sammanfattning

Orts- och byautveckling gör det möjligt för alla kommuninvånare att lämna förslag för sin kommundel. Det kan handla om fysiska åtgärder av närmiljön eller arrangemang och aktiviteter. Genom att lämna in förslag till orts- och byautveckling så finns det en möjlighet att få ekonomiskt stöd för sitt projekt och hjälp med utveckling av sin by eller ort.

Sista ansökningsdatum för projektansökningar sattes till den 22 oktober. Den 23 oktober genomförde berörda tjänstemän ett möte där de sju inkomna ansökningar avhandlades. Tjänstemannaberedningen innefattade Kristin Nilsson, Erika Tor Rundblad, Frank Isaksson, Tomas Lundin och Erik Alm. Därtill hade Marianne Sandberg lämnat ett utlåtande på förhand på grund av förhinder att medverka på mötet.

### Beslutsunderlag

1. Torputmärkning Femtinge
2. Upprustning av Stockaryds samhälle, etapp 1
3. Upprustning av Stockaryds samhälle, etapp 2
4. Tjänsteskrivelse upprättad av utvecklingsavdelningen 2020-10-26.

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Justering		Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



§ 418

Diarienummer: KS 2020/284

## Ansökan om sponsring gällande skytte för paralandslaget

### Kommunstyrelsen beslutar

att ansökan om sponsring beviljas och att avtalet ska gälla till och med den 31 december 2021,

att 20 000 kronor tas från kommunstyrelsens anslag för oförutsedda behov, samt

att kommunikationschefen ges i uppdrag att utforma och följa upp detaljerna i sponsringsavtalet under avtalsperioden.

### Sammanfattning

Den 25 augusti 2020 inkom Pierre Claesson med en ansökan om sponsring till Sävsjö kommun. Sökt belopp är 20 000 kronor. Pierre Claesson representerar Sävsjö bågskytteklubb och tävlar på elitnivå, bland annat för det svenska paralandslaget i bågskytte. Han deltar regelbundet i nationella och internationella tävlingar och har nått fina placeringar i EM, VM och SM.

Under juni 2019 fastslog kommunstyrelsen tre principer sponsring. För att kunna söka ska man vara vuxen, man ska tävla på elitnivå och man ska i sin verksamhet spegla kommunens värdegrund. Efter samtal med den sökande är det kommunikationschefens bedömning att den sökande uppfyller samtliga kriterier.

### Beslutsunderlag

1. Ansökan från den sökande inkommen den 25 augusti 2020.
2. Mejl om komplettering av uppgifter, daterat den 3 september 2020.
3. Tjänsteskrivelse från kommunledningskontoret daterad den 1 oktober 2020.

### Beslutet skickas till

Kommunikationschefen  
Ekonomiavdelningen  
Pierre Claesson

Justering		Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------

§ 419

Diarienummer: KS 2020/395

## Samverkansavtal bro vid Hultrum

### Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna ärendet till utvecklingsavdelningen för beredning.

### Sammanfattning

Ett avtal ska upprättas mellan Sävsjö kommun och Trafikverket avseende byggnation av ny gång- och cykelbro över Södra stambanan vid Hultrum. Moderatgruppen lämnar i skrivelsen synpunkter på avtalet.

### Beslutsunderlag

1. Skrivelse från Moderatgruppen i Sävsjö.

### Beslutet skickas till

Utvecklingsavdelningen

Justering		Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------

§ 420

Diarienummer: KS 2020/398

## Digitala sammanträden under pandemi

### Kommunstyrelsen beslutar

att uppdra åt kommunledningskontoret att utifrån samtal vid sammanträdet ta fram förslag till en uppdaterad politisk överenskommelse, samt

att göra erforderliga tekniska förberedelser och utbildningsinsatser för att det ska vara möjligt att på ett lagenligt och säkert sätt genomföra digitala sammanträden med styrelser och nämnder.

### Sammanfattning

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning är det möjligt för kommunfullmäktige att tillåta att ledamöter deltar i dessa sammanträden på distans. Kommunfullmäktige kan också besluta att ledamöter får delta på distans i nämndernas sammanträden. Kravet är, liksom vid fullmäktiges egna sammanträden, att det sker genom ljud- och bildöverföring i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra och delta på lika villkor. Bestämmelser om detta finns reglerat i 5 kap. 16 § och 6 kap. 24 § första stycket kommunallagen.

Förutsatt att fullmäktige beslutat att deltagande på distans får ske i en nämnd, kan fullmäktige överlåta till nämnden att närmare bestämma i vilka situationer deltagande på distans ska få ske och vad som ytterligare ska gälla för sådant deltagande.

### Beslutet skickas till

Kommunledningskontoret

Justering	Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

**§ 421****Meddelanden****Kommunstyrelsen beslutar**

att notera informationen.

**Sammanfattning**

- Samrådsversion remiss ”Plan för bostadsförsörjning” Värnamo kommun, samt svar från Sävsjö kommun. 2020/384
- Förteckning beslutsattestanter myndighetsnämnden 2020/390
- Beslut om fördelning av anvisningar år 2021, nyanlända. 2020/343

Justering		Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------

§ 422

Diarienummer: KS 2020/126

## Godkännande av digitalt möte

### Kommunstyrelsen beslutar

att notera att samtliga ledamöter känner sig tillfreds med mötets genomförande.

### Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2020-05-18 § 59, att tillåta deltagande på distans för ledamöter i kommunen styrelser och nämnder.

Vid dagens sammanträde medverkar Stefan Fürst (V) och samtliga föredragande tjänstemän på distans.

Justering		Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------